



## دولت جمهوری اسلامی افغانستان

## وزارت امور داخله

## ریاست عمومی ثبت احوال نفوس و بررسی امور خارجیان



د غوښتونکي د خای بدلولو (۱۲) شمیري فورم/فورم شماره (۱۲) درخواست نقل مکاني  
 د راجسټر شمېره/ شماره راجسټر \_\_\_\_\_ د غوښتونکي د اړیکي شمېره/ شماره تماس متقاضی:  
 د فورم بیه/قیمت فورم ( )

اوسنی استوګنځی سکونت فعلی		اصلی استوګنځی سکونت اصلی		د کورنۍ د مشر پیژندنه شهرت عضوارشد فامیل		
ولسوالی	ولایت	ولسوالی	ولایت	د نېکه نوم اسم پدرکلان	د پلار نوم اسم پدر	نوم تخلص اسم تخلص
د کورنۍ د مشر تصویر		د کورنۍ د مشر ګوته او یا لاسلیک شصت و یا امضاء عضوارشد فامیل		د کورنۍ د غړو د تصویر ټومبلو خای محل نصب تصویر اعضای فامیل بالترتیب		

دنده شغل	دین	د تحصیل درجه	مدنی حالت	د زیربډنۍ خای محل تولد	د زیربډنۍ نېټه یا عمر تاریخ تولد ویا سن	د کورنۍ د غړو پیژندنه شهرت اعضای خانواده			نوم تخلص اسم تخلص
						د نېکه نوم اسم پدرکلان	د پلار نوم اسم پدر	د پلار نوم اسم پدر	
									۱
									۲
									۳
									۴
									۵
									۶
									۷
									۸
									۹
		کلی قریه یا گذر			ولسوالی		ولایت	اصلي استوګنځی سکونت اصلی فامیل	۱۰
		کلی قریه یا گذر			ولسوالی		ولایت	اوسنی استوګنځی سکونت فعلی فامیل	۱۱

۱۲ له کوم خای څخه کوم خای ته کوچېدلې؟  
 نقل مکاني از کدام محل به محل دیگر؟

۱۷	د مامور یا د کلي د ملک لاسلیک شهرت و امضاء کارمند دولت / وکیل گذر / ملک قریه	اسم: تخلص: اداره: شغل/موقف: محل امضاء و مهر	اسم: تخلص: اداره: شغل/موقف: محل امضاء و مهر
----	--	---	---

۱۸	تصدیق از برحالی کارمند دولت / وکیل گذر / ملک قریه	نوم: اسم: تخلص: اداره: دنده/مقام: شغل/موقف: محل امضاء و مهر	نوم: اسم: تخلص: اداره: دنده/مقام: شغل/موقف: محل امضاء و مهر
----	---	---	---

۱۹	د آرشیف د ثبت شوو معلوماتو په لړ کې د غوښتونکو د کورنۍ شجرې په اړه. معلومات آرشیف درمورد ثبت سلسله و ردیف خانواده گي متقاضیان	محل امضاء و مهر
----	---	-----------------

نوت: د تصدیق کوونکو مهر(وکیل/ملک/دولتي مامور) د هغوی په تصویرونو باندې اړین دي.  
 نوت: مهرمصدقین (وکیل گذر / ملک قریه / کارمندان دولت) بالای عکس های نصب شده درفورم هذا الزامی میباشد.

## رهنمود

### نقل مکانی

متقاضی می تواند فورم نقل مکانی را از وب سایت انترنتی ریاست عمومی ثبت احوال نفوس، شعبه پذیرش و یا از مدیریت های ثبت احوال نفوس ولایات به دست آورد.

۱- متقاضی، فورم یادشده را بعد از خانه پُری و تصدیق تصدیق کننده ها، به مدیریت ثبت احوال نفوس محل سکونت فعلی خویش که می خواهد در آن نقل مکان کند، تسلیم نموده و رسید آن را دریافت نماید.

۲- مدیریت ثبت احوال نفوس محل سکونت فعلی متقاضی، سه نقل فورم نقل مکانی را ترتیب و آن را به ولایت اصلی (اولی) متقاضی غرض درج معلومات ثبت تذکره خود و اعضای فامیل اش ارسال مینماید.

۳- مکتوب و فورم های نقل مکانی را مدیریت ثبت احوال نفوس سکونت اصلی (اولی) متقاضی تسلیم و بعد از درج معلومات ثبت تذکره های خود و فامیل متقاضی در فورم های آن ها را با یک قطعه مکتوب رسمی دوباره به مدیریت ثبت احوال نفوس محل سکونت فعلی شخص ارسال مینماید.

۴- مدیریت ثبت احوال نفوس محل سکونت فعلی شخص پروسه نقل مکانی را تکمیل و بعد از قید نمودن تذکره های سابقه متقاضی و فامیلش، آن ها را ثبت دفتر محل جدید نموده تذکره های جدید برای شان تحریر مینماید.

۵- متقاضی میتواند تذکره های جدید خویش را از مدیریت ثبت احوال نفوس محل سکونت فعلی خود دریافت نماید.

در ولایات یکه سیستم مراسلات شان از طریق پست خیلی طولانی و یا ناممکن باشد، خود متقاضی می تواند مکتوب و فورم های نقل مکانی مربوطه خودش را بین مدیریت های ثبت احوال نفوس ولایات انتقال دهد.